

**T.C.**

**NEVŞEHİR VALİLİĞİ**

**KAYMAKLI ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK  
PLANI**



Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime,  
eğitim ise öğretmene dayalıdır.

*K. Atatürk*

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b>	Nevşehir	<b>İlçesi:</b>	Merkez
<b>Adres:</b>	Camikebir Mahallesi Okul Sokak No:2 Kaymaklı Kasabası/Nevşehir	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://www.google.com/maps/@38.461364,34.7546833,17z">https://www.google.com/maps/@38.461364,34.7546833,17z</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0(384) 218 20 21	<b>Faks Numarası:</b>	0(384) 218 20 21
<b>e- Posta Adresi:</b>	702455@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	www.kaymakliataturk.meb.k12.tr
<b>Kurum Kodu:</b>	702455	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

İli	Nevşehir		İlçesi	Merkez	
Adres:	Camikebir Mahallesi Okul Sokak No:2 Kaymaklı Kasabası/Nevşehir		Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps/@38.461364,34.7546833,17z">https://www.google.com/maps/@38.461364,34.7546833,17z</a>	
Telefon Numarası:	0(384) 218 20 21		Faks Numarası:	0(384) 218 20 21	
e- Posta Adresi:	702455@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.kaymakliataturk.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	702455		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1980		Toplam Çalışan Sayısı	25	
Öğrenci Sayısı	Kız	157	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	141		Erkek	14
	Toplam	298		Toplam	20
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	100		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7	

# SUNUŐ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, hayırlı olmasını diliyorum.

Hakkı Şafak ÖZCAN

Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
  - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
  - 2.7.2. İnsan Kaynakları
  - 2.7.3. Teknolojik Düzey
  - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Hakkı Şafak ÖZCAN	Okul Müdürü	Yasin KAHRAMAN	Müdür Yardımcısı
Yasin KAHRAMAN	Müdür Yardımcısı	M. Furkan KOCAASLAN	P.D.R. Öğretmeni
M. Furkan KOCAASLAN	P.D.R. Öğretmeni	Ersan AVCU	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Murat KOCAOĞLU	Bilişim Tek. Öğretmeni	Murat KAYNAR	Tek. ve Tas. Öğretmeni
Murat KAYNAR	Matematik Öğretmeni	Ercan YENLİ	Okul Aile Birliği Başkanı
Mustafa SEZER	İngilizce Öğretmeni	Fatma Zehra TERYAKİ	Öğrenci Temsilcisi

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Kaymaklı Atatürk Ortaokulu, 1980 yılında 5 derslikli bir ilkokul olarak eğitim-öğretim hizmetine başlamış olup, 2000 yılında 4 ilave derslik ve 2007 yılında yapılan ek bina ile birlikte 18 derslik, 26 personel ve 273 öğrencisi bulunan, 6000 civarında nüfusa sahip, Nevşehir merkeze bağlı Kaymaklı kasabasının ortaokuludur. 13/06/2012 tarihinde yeni eğitim sistemi ile okulumuz ortaokul olmuştur.

Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Nevşehir'de var olan ortaokullar içinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Genel olarak okuluz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ		HEDEFLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN
<b>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> Stratejik Amaç 1: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesi sağlanacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerinin okullaşma oranları artırılabilecek, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.	PG 1.1 a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	100%	100%
		PG 1.1 b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100%	100%
		PG 1.1 c	Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0%	3%
		PG 1.1 d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)	1	1
	Stratejik Hedef 1.2. Kayıt bölgemizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.	PG 1.2 a	Kayıt bölgesinde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	100%	90%
		PG 1.2 b	Okula yeni başlayan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90%	0%
		PG 1.2 c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrencilerin okuldaki yabancı uyruklu öğrencilere oranı (%)	10,00%	100,00%
		PG 1.2 d	Bir eğitim ve öğretim döneminde okula kayıtlı olmasına rağmen sürekli devamsız olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı	0	23
		PG 2.1 a	Merkezi yerleştirme ile öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına sınavla yerleşen öğrencilerin oranı (%)	30	30
		PG 2.1 b	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin oranı (%)	90	70
<b>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</b> Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırarak, öğrencilerin ilgi yeteneklerini keşfetmelerini sağlayacak şekilde kalitenin artırılmasıdır.	Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de süreçte dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecektir.	PG 2.1 c	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci sayısı	22	10
		PG 2.1 d	Kodlama eğitim i verilen öğrenci sayısı	200	100
		PG 2.1 e	EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%)	100	100%
		PG 2.1 f	Bilim Fuarı Destekleme Programına katılan öğrenci sayısı	90	60
		PG 2.1 g	Okul Kütüphanesinden yıl içinde faydalanan öğrenci oranı (%)	70	70%
		Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	PG 2.2 a	Yıl içinde Rehberlik Servisinden faydalanan öğrenci sayısı	200
	PG 2.2 b		Mesleki rehberlik çalışması yapılan öğrenci sayısı	120	120
	PG 2.2 c		Kişisel rehberlik çalışması yapılan öğrenci sayısı	80	80
	PG 2.2 d		Velilere yönelik yapılan seminer çalışması sayısı	8	8
	Stratejik Amaç 3: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırarak kendini gerçekleştirmiş, sanatsal ve estetik yönü gelişmiş, kültürel mirasımızı koruyan, geliştiren ve gelecek kuşaklara aktarmayı görev edinmiş, ruhsal ve fiziksel bakımdan iyi bireyler yetiştirmek.	Stratejik Hedef 3.1. Öğrencilerin akademik başarı düzeylerine, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak.	PG 2.2 e	Bağımlılık ile Mücadele kapsamında yapılan seminerlere katılan öğrenci sayısı	270
PG 3.1 a			Yıl içinde il genelinde düzenlenen okulumuzun temsil edildiği sportif faaliyet sayısı	9	9
PG 3.1 b			İl dışında düzenlenen sportif faaliyetlere katılım sayısı	5	5
PG 3.1 c			Sporcu lisansı olan öğrenci sayısı	100	100
PG 3.1 d			Sportif faaliyetlerde dereceye giren öğrenci	20	20
PG 3.1 e			Okul bünyesinde düzenlenen resim şiir vb. yarışmalar	20	20
PG 3.1 f			İl genelinde düzenlenen yarışmalarda dereceye giren öğrenci sayısı	8	8
PG 3.1 g			Okul bünyesinde düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	8	8
<b>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</b> Stratejik Amaç 4: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirecektir.	Stratejik Hedef 4.1. 2019-2023 stratejik plan döneminde; işlevsel bir insan kaynakları yönetim yapısı oluşturmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.	PG 4.1 a	Personel başına düşen hizmet içi eğitim sayısı	8	8
		PG 4.1 b	İş güvenliği eğitimi alan personel sayısı	25	25
		PG 4.1 c	Alanıyla ilgili hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	10	10
		PG 4.1 d	İlkyardım eğitimi alan personel sayısı	6	6
		PG 4.1 e	Hijyen ve temizlik eğitimi alan yardımcı personel sayısı	2	2
		PG 4.1 f	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı	3	3
	Stratejik Hedef 4.2. Plan dönemi sonuna kadar, finansal kaynakların etkin dağılımını sağlayarak fiziki ve mali alt yapıyı geliştirmek.	PG 4.2 a	Okulumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	2	2
		PG 4.2 b	Okulumuzda Resim ve Müzik atölyesi sayısı	1	1
		PG 4.2 c	Spor salonu ve çok amaçlı salon sayısı	2	0
		PG 4.2 d	Engelli öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yapılan düzenleme sayısı (tutumak, rampa, engellirampa, engelli wc ve lavabo)	2	2
		PG 4.2 e	Okul bahçesinde çizilen eğitici oyun sayısı	7	7
		PG 4.2 f	İş güvenliği kapsamında kurumda gerçekleştirilen iş sayısı (onarım , tadilat, ilave donanım)	2	2



1-Eğitim ve Öğretime Erişim teması altında belirlenen “Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine alınan tedbirler, uygulanan faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

2- Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması teması altında belirlenen “Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

3- Kurumsal Kapasite teması altında belirlenen “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

Yeni plan döneminde ilimizin planına bağlı olarak oluşturacağımız stratejik planda benzer performans göstergelerine yer verilecektir.

### **2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi**

Okulumuzun çalışmalarını ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yasal yetki, görev ve sorumlulukları; Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Mesleki Ve Teknik Eğitim Yönetmeliği, esaslarına ve diğer ilgili mevzuat ve kararlara göre belirlenmiştir.

### **2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi**

Okul müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Nevşehir il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenerek Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik Velilere rehberlik Genel Rehberlik faaliyetleri
Sosyal, Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Gezi Sergi Kermes
Sportif faaliyetler	Futbol, Atletizm
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet İçi Faaliyetler
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Bilim Fuaralar, Oyun Turnuvaları
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak Sınavlar, deneme sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmaları

## 2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				X
Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
İşveren kuruluşlar		X		X	
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		
Turizm Uygulama otelleri		X	X		

## EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..

## Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Değerlendirme Ölçme-
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			o	o					
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları	o								
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özel sektör			√	o			o		

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

### SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	14	15	19	7-A	13	14	27
5-B	14	13	27	7-B	11	17	28
5-C	14	10	24	7-C	13	11	24
6-A	12	9	21	8-A	12	10	22
6-B	11	8	19	8-B	14	11	25
6-C	14	10	24	8-C	14	10	24
6-ÖZEL	0	3	3	8-ÖZEL	1	0	1

### Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Uyruğu	5. Sınıf		6. Sınıf		7. Sınıf		8. Sınıf		Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Suriye	6	7	1	3	3	1	1	2	24

**Okul Müdürü**

**Öğretmenler Kurulu**

**Rehberlik Servisi**

**Müdür Yardımcısı**

**Büro Hizmetleri**

**Okul Aile Birliği**

**Öğrenci Kulüpleri**

**Öğrenci İşleri**

**Öğretmen Zümreleri**

**Yardımcı Hizmetler**

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

(Kadro, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir. )

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	13	6	19
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>25</b>

Tablo Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam	Yüksek Lisans	Doktora
Matematik	1	2	3	2	0
Türkçe	1	2	2	0	0
Fen Bilimleri	1	1	2	0	0
Sosyal Bilgiler	0	2	2	0	0
İngilizce	0	2	2	1	0
Din Kültürü A.	1	1	2	0	0
Bilişim Teknolojileri	0	1	1	0	0
Beden Eğitimi	0	1	1	0	0
Teknoloji Ve Tasarım	0	1	1	0	0
Özel Eğitim	2	0	2	0	0
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Eğitim Öğretim
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim, Öğrenci
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Eğitim Öğretim
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	50
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	50
10.....Üzeri		

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda GöreveBaşlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	1	0	0	1	0	0

**Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Hakkı Şafak ÖZCAN	Müdür	Sosyal Medya Kullanımı Ve İletişim Semineri	2023	2023001152
Yasin KAHRAMAN	Müdür Yardımcısı	Stratejik Uygulama Eğitimi Semineri	2023	2023500228

**Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl		0	1		1
4-6 Yıl		0	0		0
7-10 Yıl		2	1		3
11-15 Yıl		2	6		8
16-20		0	5		5
20 ve üzeri		0	2		2

**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	2	2	1	0	0

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
M. Furkan KOCAASLAN	Rehberlik	Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	2023001451
Mustafa SEZER	İngilizce	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0			
2	Hizmetli	2	1	Ortaokul	10	3



**Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	133	0	27	3	40	6

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, etkileşimli tahta, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkanları yeterli durumdadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okur yazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	18	18	18	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	4	22	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	1	1	0
Yazıcı Sayısı	3	3	3	0
Tarayıcı	1	1	1	0
Projeksiyon Sayısı	1	1	1	0
Fotokopi Makinesi	2	2	2	0
Fax	0	0	0	1
TV Sayısı	2	2	2	0
İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps	50mbps	50mbps	

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	var		1	0	
Ekipman Odası	var		1	0	
Kütüphane	var		1	0	
Rehberlik Servisi	var		1	0	
Resim Odası	var		1	0	
Müzik Odası		yok	0	1	Yer yok
Çok Amaçlı Salon		yok	0	1	Yer yok
Spor Salonu		yok	0	1	Yer yok
Fen Laboratuvarı	var		1	0	
Bilgisayar Laboratuvarı	var		1	0	
Tasarım Beceri Atölyesi	var		1	0	

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	80.000	100.000	120.000	140.000	160.000
Okul Aile Birliği	20.000	24.000	28.000	32.000	36.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	100.000	124.000	128.000	172.000	196.000

**Tablo 18. Harcama Kalemleri**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Personel Gideri İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından karşılanmaktadır.
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

## 2.7.5. İstatistik Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Genel Öğrenci mevcudu	279	288	290
Ortalama Sınıf Mevcudu	23,45	24,00	22,3
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	27	27	25
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	5	5	5(özel eğitim)
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	3	4	4

DESTEKLEME YETİŞTİRME KURSLARI (DYK)	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kurs Açılan Dersler	Fen-türkçe- matematik- beden-sosyal	Mat-fen-sos- türkçe	Mat-sosyal- türkçe-inci-fen- dkab
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	200	117	178
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	5	7	9

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci oranı	%35,5	%40,81	%34,69
İl başarı sırası			
%97,85	%96,88	%93,45	%93,45
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	%3,12	%6,55	%6,55

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	5	192	9	3	178	4	0	0	0
2021-2022	13	238	15	5	224	6	0	0	0
2022-2023	17	262	20	8	257	9	0	0	0

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021-2022	3	50	3	1	36	3	0	0	0
2022-2023	6	97	5	3	108	5	0	0	0

BİLİMSEL ÇALIŞMA PROJE DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)	0	0	0
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)	0	0	0
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	0	1	1

SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2020-2022	2021-2023	2022-2024
Basketbol	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	0	0	0
	Kazanılan Başarılar	0	0	0
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	0	0	0
kros	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	36	38	40
	Kazanılan Başarılar	-	Yıldız ERKEK İL1.	Yıldız KIZ İL 1.
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	30	32	34
futسال	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	48	48	50
	Kazanılan Başarılar	Yıldız Erkek Yarı Final	Küçük Kız İl Birinciliği	Yıldız Kız Nevşehir 1.
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	36	38	40
Masa Tenisi	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	0	0	0
	Kazanılan Başarılar	0	0	0
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	0	0	0
Satranç	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	4	6	8
	Kazanılan Başarılar	0	0	0
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	4	6	8
atletizm	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	36	38	40
	Kazanılan Başarılar	Yıldız Kız –Yıldız Erkek İl 1.	Küçük Kız –Yıldız Erkek İl 1. Yağız Pala 800m.Türkiye 4./2000m türkiye 4.	-
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	5	5	5

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	%12,6	%7,8	%5,1
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	6	9	19
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	0	2

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Trafik Kulübü	1	2	3
Afete Hazırlık Kulübü	1	3	4
E-Twinning Kulübü	1	2	3
Demokrasi Ve İnsan Hakları Kulübü	1	2	3
Akıl Ve Zeka Oyunları Kulübü	-	2	4
Medeniyet Ve Değerler Kulübü	1	3	4
Sağlık Ve Temizlik Kulübü	1	2	3
Kütüphanecilik Kulübü	1	3	4
Kızılay Ve Yeşilay Kulübü	1	3	4
Kültür Edebiyat Kulübü	1	3	4
Spor Kulübü	4	5	7

PERSONEL DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Personel Sevk Alma ortalaması	0,83	0,81	0,85
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	0	0	0,25
Alınan rapor ortalaması	1,88	1,82	1,85

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

**Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu**

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttırıcı unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, İklim değişikliği,	

## 2.9. GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Sınıflarda öğrenci sayısının 24 ve altında olması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Okul binalarının genel olarak yeterli ve modern olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Okula ulaşımın kolay olması 4.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1. Okulumuzda FATİH Bilişim ağının kurulmuş olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta Akıllı Tahta bulunması
Bütçe	1. Okul aile birliği bütçesinin var olması 2.Okula bağışta bulunan hayırseverlerin olması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması
Diğer	1. Kurum kültürünün tüm paydaşlar tarafından benimsenmiş olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulumuzda taşınmalı eğitim olması</li><li>2. Yabancı uyruklu öğrencilerin okula entegrasyonun zaman alması</li><li>3. Teknoloji yeniliklerin çocukların ilgilerini farklı alanlara çekmesinden dolayı eğitime ilgisiz kalmaları</li></ol>
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Okulun şehir merkezine uzak olmasından dolayı öğretmen değişiminin fazla olması</li><li>2.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması</li></ol>
Veliler	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Dezavantajlı öğrencilerin velilerinin ilgisizliği</li><li>2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri</li></ol>
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Spor salonu ve çok amaçlı solonun bulunmaması</li><li>2. Okul bahçesinin çok küçük olması, Okulumuzun kantininin küçük olması</li><li>3. Konferans salonunun olmaması</li></ol>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Konferans salonunun olmaması</li><li>2. Okulda bir spor salonunun olmaması</li></ol>
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması</li></ol>
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Yasa ve Mevzuat koyucuların hızlı karar alıp uygulayamamaları</li></ol>
Diğer	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması</li></ol>



## 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

### Fırsatlar

Politik	Yönetmeliğin eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşlarının eğitime desteği Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması Eğitime ayrılan kaynakların yeterli olması Hayırseverler varlığı
Sosyolojik	Yabancı uyruklu sığınmacıların topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı Bölge halkının homojen kültüre sahip olması
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerin eğitim öğretimi kolaylaştıracak nitelikte olması Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Çevre ve doğal afet bilincindeki artış Geri dönüşüm ve Sıfır Atık projelerinin toplumda benimsenmiş olması

### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında yaşanan ani değişimlerin eğitim kalitesini etkilemesi
Ekonomik	Velilerin eğitime istenilen düzeyde bütçe ayırmaması
Sosyolojik	Sayıları gittikçe artan yabancı uyruklu öğrencilerin topluma uyum sürecinin uzun zaman alması Parçalanmış aile sayısının çok hızlı artması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, Öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu Velilerin eğitime yönelik mevzuatı yeterince takip etmemeleri
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı Çevrenin korunmasına yeterli özenin gösterilmemesi

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Kurum içi işbirliğindeki eksiklikler Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir çalışmaların geliştirilmesi
Okul İçi Analiz	Okulumuzda öğrencilerin sportif yeteneklerini ortaya çıkarabilecekleri kapalı spor salonu bulunmaması	Spor salonu yapılması için gerekli çalışmaların yapılması

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış s¼recinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, okul/kurumun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi i¼in y¼nlendiricilik iŐlevi g¼r¼r. Okul/kurum, bu aşamada misyon ve vizyonlarını ifade edecek, temel değerlerini belirleyecek, temalarını, ama¼larını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koyacaklardır.

Okul M¼d¼rl¼Đ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼Đretmenlerimiz, ¼Đrencilerimiz, velilerimiz, ¼alıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından Misyon, Vizyon, Temel Değerler aşağıdaki Şekilde belirlenmiştir.

#### 3.1. MİSYONUMUZ

T¼rkiye Y¼zyılı temelinde eğitim sistemimizin her kademesinde ¼Đrenim g¼ren gen¼lere akademik bilginin yanı sıra, insani değerleri de kazandırarak onları, sosyal ve duygusal geliŐimlerini tamamlamıŐ olarak hayata hazırlamak, b¼y¼k d¼Ő¼nebilen ve bunu hayata ge¼irme ¼abasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiŐ, milli ve manevi k¼lt¼r¼n¼ evrensel değerler i¼inde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, d¼r¼st, başarılı ve ¼z g¼veni y¼ksek bireyler yetiŐtiren bir eğitim kurumu olmaktır.

#### 3.2. VİZYONUMUZ

“T¼rk Milli EĞitim sisteminin genel ama¼ ve temel ilkeleri doğrultusunda; ¼Đrenme i¼in her t¼rl¼ fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi bir ahl¼ka sahip nitelikli ¼Đrencilerin yetiŐtirildiĐi, tercih edilen bir okul olmaktır.”

#### 3.3. Temel Değerler

- 1.Fırsat eŐitliĐi
- 2.K¼lt¼rel ve sanatsal duyarlılık
- 3.İnsan, toplum, bilim ve ¼evre duyarlılığı
- 4.Din, ahlak ve değerlere bağlılık
- 5.Hukuk ve adalet
- 6.Katılımcılık ve istişare k¼lt¼r¼
- 7.Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve Őeffaflık
- 8.Sorumluluk
- 9.Vatanseverlik
10. İŞbirliğine A¼ıklık

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### TEMA 1:EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

**AMAÇ1:**Temel eğitim kurumlarına, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda erişimin artırılması, öğrenci devamı ve uyumu sağlanarak ve okullaşma oranı artırılacaktır.

**Hedef 1.1:** : Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Hedef 1.2:** : Kayıt bölgemizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.



### TEMA 2:EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

**AMAÇ 2:** Temel eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

**Hedef 2.1:** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

**Hedef 2.2:** Öğrencilerin akademik başarı düzeylerine, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik sportif faaliyetlere katılımı artırmak.

**Hedef 2.3:** Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, , çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

### TEMA 3:KURUMSAL KAPASİTE

**AMAÇ 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

**Hedef 3.1:** Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 3.2:** Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılacaktır.

<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Ortaokul</b>									
<b>Amaç 1</b>	A.1 Temel eğitim kurumlarına, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda erişimin artırılması, öğrenci devami ve uyumu sağlanarak ve okullaşma oranı artırılabacaktır.									
<b>Hedef 1.1</b>	H.1.1 Öğrencilerinin okula uyumu sağlanacak, okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)</b>	20	100	100	100	100	100	100	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)</b>	20	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	20	8	6	4	4	2	2	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.4 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)</b>	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.5 PG 1.5 Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu</b>	20	1	1	1	1	1	1			
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	S.1 Okulun bulunduğu bölgede tanıtımı yapılacak, bölge öğrencilerinin okula kayıtlarının sağlanması için veli görüşmeleri yapılacaktır.									
	S.2 Okula yeni başlayan öğrencilere eğlenceli okula başlama etkinliği yapılacak, okula uyumu, derslere giriş çıkışlar, okula geliş gidişler, okul birimleri ve okul kuralları hakkında oryantasyon eğitimi yapılacaktır									
	S.3 Öğrencilerin okula devami sıkı takip edilecek, devamsızlık durumunda okul veli iletişimi sağlanacak, velilerle görüşülerek öğrencilerin okula devami sağlanacaktır.									
	S.4 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.									
	S.5 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺30.000,00									
<b>Tespitler</b>										
<b>İhtiyaçlar</b>										

<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Ortaokul</b>									
<b>Amaç 1</b>	A.1 Temel eğitim kurumlarına, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda erişimin artırılması, öğrenci devami ve uyumu sağlanarak ve okullaşma oranı artırılabilecektir.									
<b>Hedef 1.1</b>	H.1.2 Kayıt bölgemizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 1.1 Kayıt bölgesindeki yabancı uyruklu öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)</b>	25	90	92	94	96	100	100	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.2 Okula yeni başlayan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)</b>	25	0	50	60	70	80	90	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrenci oranı (%)</b>	25	23	23	10	8	6	5	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.4 Bir eğitim ve öğretim döneminde okula kayıtlı olmasına rağmen sürekli devamsız olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı</b>	25	23	15	12	10	8	5	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	S.1 Kayıt bölgesinde yer alan yabancı uyruklu öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.									
	S.2 Devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.									
	S.3 Devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.									
	S.4 İletişim bilgilerine ulaşılamayan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaştırılması için mahalle muhtarı ve İl Göç İdaresi ile gerekli yazışmalar yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺2.500,00									
<b>Tespitler</b>										
<b>İhtiyaçlar</b>										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 2	A.2 Temel eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef 2.1	H.2.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Bağımlılık ve Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	3	4	5	6	6	7	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	2	3	3	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	2	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Doğal Afetler, Deprem konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulda yapılan Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	2	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.									
	S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.									
	S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.									
	S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.									
	S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.									
Maliyet Tahmini	₺30.000,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 2	A.2 Temel eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef 2.2	H.2.2 Öğrencilerin akademik başarı düzeylerine, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik sportif faaliyetlere katılımı artırmak..									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. Yıl içinde il genelinde düzenlenen okulumuzun temsil edildiği sportif faaliyet sayısı	20	20	25	30	30	30	30	6 Ay	Yıllık	
PG 2. İl dışında düzenlenen sportif faaliyetlere katılım sayısı	20	4	5	6	6	7	7	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Sporcu lisansı olan öğrenci sayısı	20	60	75	80	85	90	90	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Okul bünyesinde düzenlenen resim şiir vb. yarışmalar	20	8	10	12	14	16	18	6 Ay	Yıllık	
PG 5. Okul bünyesinde düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	20	5	6	7	8	9	10	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenciler teşvik edilecektir.									
	S2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak için dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecektir.									
	S3. Veli ziyaretleri yapılarak öğrencileri ilgi ve yetenekleri doğrultusunda veliler bilgilendirilecektir.									
	S4. Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalı tespit edilecektir.									
	S5. İl genelinde düzenlenen faaliyetler öğrenci ve öğretmenlere zamanında duyurulacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺50.000,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										



<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Ortaokul</b>									
<b>Amaç 2</b>	A.2 Temel eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
<b>Hedef 2.3</b>	H.2.3 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	20	100	110	120	130	140	150	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Geri dönüşüm, Enerji tasarrufu, israfın önlenmesi konularında yapılan etkinlik sayısı	20	2	3	3	4	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Çevrenin korunması, çevremizdeki canlılara karşı duyarlı davranılması, çevreye karşı sorumluluklarımız konusunda yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Okulda öğretim yılı içerisinde yapılan tören, kutlanan gün ve hafta etkinliği sayısı	20	15	16	17	18	19	20	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	20	150	160	170	180	200	210	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	S1. Çocukların kendini ifade etme, özgüven sağlama yönünde sosyalleşmesi, kültürel ve sportif etkinliklere daha fazla katılımları sağlanacaktır.									
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılacaktır.									
	S3. Öğrencilere çevrenin önemi, sürdürülebilir bir çevre için neler yapmalıyız, hayvan sevgisi, çevremizdeki canlıların korunması konularında faaliyetler yapılacaktır.									
	S5. Bayram, belirli gün ve haftaların önemi ile ilgili bilinç oluşturma çalışmaları yapılacaktır.									
	S5. Çocuklara Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularda milli ve manevi değerleri tanıtmaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺20.000,00									
<b>Tespitler</b>										
<b>İhtiyaçlar</b>										

<b>Tema</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Ortaokul</b>									
<b>Amaç 3</b>	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
<b>Hedef 3.1</b>	H.3.1 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 1 Uzaktan veya yüz yüze hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)</b>	20	90	93	95	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 2 Öğretim yılında öğretmen başına düşen ortalama hizmet içi faaliyet sayısı</b>	20	2	3	5	5	6	6	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 3 Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için yapılan faaliyet sayısı</b>	20	5	5	5	6	6	6	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 4 Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı</b>	20	3	4	4	5	5	5	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 5 Öğretmen ve çalışanlarının Okuldan memnuniyet oranı (%)</b>	20	90	95	95	100	100	100	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinator Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticileri ve öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Öğretmenlerin Mesleki çalışma dönemlerinde ve ihtiyaç duyulan zamanlarda mesleki gelişimlerine yönelik kurumsal çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak etkinlikler ve çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl eğiticinin eğitimi konulu seminer ve program düzenlenecektir.</p>									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺25.000,00									
<b>Tespitler</b>										
<b>İhtiyaçlar</b>										

Tema	KURUMSAL KAPASİTE									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
Hedef 3.2	H.3.2 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	22	22	22	22	22	22	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik okul bahçesinde düzenlenen oyun alanı sayısı	20	4	6	7	7	8	8	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Okulun "Okulum Temiz" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Dersliklerde öğrenci sayısı makul seviyelerde tutulacaktır.									
	S2. Çocukların sosyalleşmesi, geleneksel oyunlar oynaması, okul ortamlarının verimli kullanılması için okul bahçesinde ve içinde yeterli oyun alanları oluşturulacak, oyunlar için uygun alan çizimlerinin yapılması sağlanacaktır									
	S3. Okulun dış ortam ve iç çevre güvenlik tedbirleri alınarak güvenli okul ortamı sağlanacaktır.									
	S4. Okul ortamının temizliğine özen gösterilecek, hijyenik ortam oluşturulacak ve sürekliliği sağlanacaktır.									
	S5. Okulun Bina, birim, bahçe, Tuvalet, salon, sınıfların düzeni vb. alanların sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır. Spor salonu Ve konferansa salonu yapılması için yazışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺50.000,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

## Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	₺6.500,00	₺6.500,00	₺6.500,00	₺6.500,00	₺6.500,00	₺32.500,00
Hedef 1.1	₺5.000,00	₺5.000,00	₺5.000,00	₺5.000,00	₺5.000,00	
Hedef 1.2	₺500,00	₺500,00	₺500,00	₺500,00	₺500,00	
Amaç 2	₺20.000,00	₺20.000,00	₺20.000,00	₺20.000,00	₺20.000,00	₺100.000,00
Hedef 2.1	₺6.000,00	₺6.000,00	₺6.000,00	₺6.000,00	₺6.000,00	
Hedef 2.2	₺10.000,00	₺10.000,00	₺10.000,00	₺10.000,00	₺10.000,00	
Hedef 2.3	₺4.000,00	₺4.000,00	₺4.000,00	₺4.000,00	₺4.000,00	
Amaç 3	₺15.000,00	₺15.000,00	₺15.000,00	₺15.000,00	₺15.000,00	₺75.000,00
Hedef 3.1	₺5.000,00	₺5.000,00	₺5.000,00	₺5.000,00	₺5.000,00	
Hedef 3.2	₺10.000,00	₺10.000,00	₺10.000,00	₺10.000,00	₺10.000,00	
Genel Yönetim Giderleri	₺20.000,00	₺20.000,00	₺20.000,00	₺20.000,00	₺20.000,00	₺100.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>₺61.500,00</b>	<b>₺61.500,00</b>	<b>₺61.500,00</b>	<b>₺61.500,00</b>	<b>₺61.500,00</b>	<b>₺408.000,00</b>

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her öğretim yılı sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.